

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ - СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА  
с.РОСТАШИ АРКАДАКСКОГО РАЙОНА САРАТОВСКОЙ  
ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

**18 сентября**

**№ 232**

**2024 г.**

**Об организации подготовки и  
проведения государственной итоговой  
аттестации по образовательным  
программам основного общего и  
среднего общего образования в 2024 –  
2025 учебном году**

В целях организованного проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2024 – 2025 учебном году, во исполнение приказа Управления образования № 161 от 18.09.2024 года,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить план - график по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2024\2025 учебном году (Приложение №1).
2. Назначить школьными координаторами по проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего образования в 2024 – 2025 учебном году Грибкову О.Н., заместителя директора по УВР.
3. **Школьному координатору по проведению государственной итоговой аттестации:**
  - 3.1. Проводить текущую диагностику по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации, мониторинг качества учебных достижений учащихся.
  - 3.2. Осуществлять формирование базы данных выпускников 9 и 11 классов.
  - 3.3. Организовать информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) об условиях и порядке проведения государственной итоговой аттестации, о правах и обязанностях участников образовательного процесса, о принятых нормативно – правовых, распорядительных и инструктивно – методических документах по организации и проведению экзаменов, о ходе и результатах проведения экзаменов, об использовании результатов при комплектовании профильных классов и групп, зачислении в учреждения профессионального образования.
  - 3.4. Организовать в установленные сроки сбор заявлений от обучающихся о выборе предметов для сдачи экзаменов по выбору.

3.5. Обеспечить информирование родителей (законных представителей) и Управление образования МО Аркадакского муниципального района о выборе предметов обучающимися на государственной итоговой аттестации.

3.6. Обеспечить своевременное (до сроков сдачи следующего экзамена) информирование обучающихся о результатах экзамена.

3.7. Своевременно информировать муниципального координатора о необходимости рассмотрения апелляций.

3.8. Обеспечить подготовку материалов для отчета о результатах государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Управление образования МО Аркадакского муниципального района.

3.10. Систематически отражать подготовку обучающихся к государственной итоговой аттестации на школьном сайте.

4. Учителям русского языка Генза В.Н., учителям математики Жевжику А.В., Грибковой О.Н., учителям – предметникам, обеспечить своевременную подготовку обучающихся к государственной итоговой аттестации.

5. Утвердить график проведения консультаций по русскому языку и математике в 9 и 11 классах (Приложение №2).

6. Контроль выполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор школы:

С приказом ознакомлены:



Орлова О.Ю.

Грибкова О.Н.

Генза В.Н.

Жевжик А.В.

Штоль М.А.

**План - график организации и проведения  
государственной итоговой аттестации по образовательным программам  
основного общего и среднего общего образования в 2024 - 2025 учебном году**

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные исполнители
<b>1. Анализ проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2021 году</b>			
1.1.	Подведение итогов ГИА - 11 на педагогическом совете школы с педагогическим коллективом, с родительской общественностью.	Август-сентябрь 2024 г	Грибкова О.Н.
<b>2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов.</b>			
2.1.	Организация работы с обучающимися 9 и 11 классов по подготовке к ГИА в 2025 году	Август – сентябрь 2024 года	Учителя математики и русского языка
2.2.	Организация методической помощи для учителей-предметников по подготовке обучающихся к итоговой аттестации	2024/2025 учебный год	Руководители ШМО
2.3.	Участие в зональных «круглых столах», конференциях по повышению качества образования	2024/2025 учебный год	Администрация школы
2.4.	Участие в региональных проверочных работах по математике 9 класс	Ноябрь-март 2024-2025 гг.	Грибкова О.Н. руководитель ШМО естественно – математического цикла
2.5.	Проведение диагностики первичного выбора предметов для участия в ГИА	октябрь 2024 года	Грибкова О.Н.
2.6.	Формирование состава обучающихся, требующих особого внимания по подготовке к ГИА	октябрь 2024 года	Грибкова О.Н. руководитель ШМО естественно – математического цикла
2.7.	Организация подготовки обучающихся к ГИА	постоянно в течение 2024/2025 учебн. года	Грибкова О.Н. руководители ШМО
2.8.	Организация подготовки обучающихся 11 класса к итоговому сочинению	Сентябрь-ноябрь 2024г	Грибкова О.Н., Генза В.Н.
2.9.	Организация подготовки обучающихся 9 класса к итоговому собеседованию по русскому языку	Сентябрь 2024 г – январь 2025г.	Грибкова О.Н.



3.	<b>Разработка приказов по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2024/2025 учебном году</b>		
3.1.	Об организации подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2024/2025 учебном году	сентябрь 2024 г	Администрация школы
3.2.	О перечне видов работ по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2024\2025 уч.году	сентябрь 2024 г.	Администрация школы
3.3.	Об организации и проведении региональных проверочных работ по математике для обучающихся 9-х класса в 2024/2025 учебном году.	Ноябрь 2024 г	Администрация школы
3.4.	О проведении итогового сочинения.	Ноябрь 2024 г	Администрация школы
3.5.	О проведении итогового собеседования по русскому языку в 2024/2025 уч.году	Ноябрь 2024 г	Администрация школы
3.6.	О проведении репетиционных экзаменов по общеобразовательным программы основного общего и среднего общего образования	2024-2025 учебный год	Администрация школы
3.7.	Об организации информирования участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования и их родителей по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации	2024/2025 учебный год	Администрация школы
3.8.	О проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования	апрель-май - июнь 2025 г.	Администрация школы
3.9.	О проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в дополнительные сроки	июль-сентябрь 2025 года	Администрация школы
<b>4. Организационное сопровождение ГИА</b>			
4.1.	Формирование статистической информации о количестве обучающихся в 9 и 11 классах	сентябрь 2024г.	Грибкова О.Н.

4.2.	Организация работы телефона «горячей линии»	сентябрь 2024 г.	Грибкова О.Н.
4.3	Проведение по утвержденному расписанию итогового сочинения (изложения)	Декабрь 2024 г., февраль, апрель 2025 г.	Грибкова О.Н.
4.4	Проведение по утвержденному расписанию итогового собеседования по русскому языку	Февраль, апрель 2024 г.	Грибкова О.Н.
4.5	Прием заявлений для участия в ГИА-11, в том числе в дополнительный период (сентябрь 2025 г.)	январь, август 2025г.	Грибкова О.Н.
4.6	Прием заявлений для участия в ГИА-9, в том числе в дополнительный период (сентябрь 2025 г.)	февраль, август 2025г.	Грибкова О.Н.
<b>5. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА</b>			
5.1.	Информационное наполнение Интернет-сайта школы по вопросам организации и проведения ГИА	в течение 2024/2025 учебного года	Грибкова О.Н.
5.2.	Подготовка и проведение родительских собраний по вопросам подготовки и проведения государственной итоговой аттестации	в течение 2024 - 2025 учебного года	Администрация школы, классные руководители 9, 11 классов
5.3.	Обеспечение работы телефона «горячей линии»	в течение 2024 - 2025 учебного года	Администрация школы
5.4.	Организация консультационной поддержки участников ГИА	в течение 2024 - 2025 учебного года	Администрация школы
5.5.	Оформление информационных стендов по процедуре проведения ГИА в 2023 году, размещение соответствующей информации на сайт образовательной организации	в течение 2024 - 2025 учебного года	Администрация школы

Приложение № 2 к приказу № 232 от 18.09.2024 г.

**Расписание проведения консультаций  
для обучающихся 9 и 11 классов МБОУ – СОШ с.Росташи  
в 2024 – 2025 учебном году**

<b>Предмет</b>	<b>Время проведения консультации</b>	<b>Ответственный</b>
<b>9 класс</b>		
Русский язык	Понедельник 14.00	Генза В.Н.
Математика	Пятница, 14.00	Грибкова О.Н.
<b>11 класс</b>		
Русский язык	Вторник, 14.00	Генза В.Н.
Математика	Четверг, 14.00	Жевжик А.В.,